

## AANVRAAGFORMULIER MEDISCHE GEGEVENS EX-PATIËNTEN HAVENZIEKENHUIS

Graag invullen in blokletters met balpen. Lees vóór het invullen eerst de toelichting onderaan.

### Gegevens patiënt

Achternaam: ..... Voorletter(s):..... ••Man ••Vrouw  
Geboortedatum:..... Burger Service Nummer:.....  
Adres:..... Postcode:.....  
Woonplaats:..... Telefoonnummer:.....  
E-mail adres:.....

### Gegevens aanvrager, anders dan patiënt (in te vullen door, zie toelichting punt 3, 4 en 5)

Achternaam: ..... Voorletter(s):..... ••Man ••Vrouw  
Geboortedatum:..... Burger Service Nummer:.....  
Adres:..... Postcode:.....  
Woonplaats:..... Telefoonnummer:.....  
E-mail adres:..... Relatie tot patiënt:.....

### Ik wil graag het volgende aanvragen:

- Spoedaanvraag afschrift medisch dossier (**verstrekking binnen twee weken**, zie toelichting punt 1)
- Volledige aanvraag afschrift medisch dossier (**verstrekking gemiddeld zes weken**, zie toelichting punt 2)
- Cd-rom met radiologiebeelden (alléén voor röntgenfoto's, CT-scans en MRI-scans gemaakt na 2002)
- Een afspraken- en/of opname-overzicht over het jaar (of de jaren):.....

5. ••Anders, namelijk:.....

Over de periode: van: ..... tot en met.....

Specialisme(n): .....

### Wijze van ontvangst:

- Ik haal het persoonlijk af (na ontvangst bericht)
- Kosteloos per aangetekende post op bovengenoemd adres

Plaats: ..... Datum:.....

Handtekening patiënt of aanvrager:

Handtekening partner:

### Bij kinderen jonger dan 16 jaar (zie toelichting punt 3):

Handtekening ouder 1:

Handtekening ouder 2:

Handtekening patiënt tussen 12-16 jaar:

*Uw verzoek kunnen wij alleen in behandeling nemen met een kopie van uw geldig legitimatiebewijs.*

### In te vullen door Erasmus MC:

type legitimatiebewijs:

documentnummer:.....

type legitimatiebewijs:

documentnummer:.....

## **TOELICHTING BIJ HET AANVRAGEN VAN EEN AFSCHRIFT VAN HET MEDISCH DOSSIER VAN HET ERASMUS MC**

*Vanwege de privacy van onze patiënten verstrekken wij telefonisch geen informatie over medische gegevens.*

### **1. Spoedaanvraag medisch dossier**

Patiënten die hun medische gegevens urgent nodig hebben kunnen een spoedaanvraag indienen voor een afschrift van het medisch dossier. De gegevens die u hiermee verkrijgt zijn ruimschoots voldoende als uw medische gegevens nodig zijn voor bijvoorbeeld:

- het aanvragen van een second opinion
- voor doorverwijzing naar een ander ziekenhuis
- voor uw verzekering, voor school of voor instanties als het UWV en IND

Hoewel de samenstelling van dit afschrift per patiënt verschilt, bevat dit afschrift (voor zover in het dossier aanwezig): uw poliklinische en/of klinische brieven, laboratoriumuitslagen, operatieverslagen, radiologieverslagen, uw medicatieoverzicht en pathologisch-anatomische verslagen. Per specialisme kunnen vaak ook relevante onderzoeksgegevens worden verstrekt.

Voor deze spoedaanvraag kunt u ook langskomen bij de Frontservice Zorgadministratie

- gebouw Ng-119 k
- tussen 08.00 - 16.00 uur

Op vertoon van een geldig legitimatiebewijs zijn via ons Elektronisch Patiënten Dossier direct enkele afschriften te verkrijgen. Neem voor de zekerheid van tevoren telefonisch contact op via (010) 703 58 27 (bereikbaar op werkdagen). Onze medewerkers kijken dan met u mee in uw dossier of er voldoende gegevens direct te verstrekken zijn.

*Een groot deel van deze gegevens zijn ook online in te zien via het patiëntenportaal Mijn Erasmus MC (zie punt 8). Het is niet mogelijk om direct aan onze balie volledige aanvragen van medische dossiers af te handelen. Dit geldt ook voor afschriften uit het dossier van een IVF/ ICSI behandeling en voor aanvragen van nabestaanden van overleden patiënten.*

### **2. Volledige aanvraag afschrift medisch dossier**

Naast de spoedaanvraag voor een afschrift van het medisch dossier, is het ook mogelijk om een volledig afschrift aan te vragen van het medisch dossier. Als patiënten naast de gegevens uit het spoeddossier ook graag hun verpleegrapporten (voor opgenomen patiënten) en de verslagen van de gesprekken willen ontvangen die zij met hun arts hebben gevoerd kan dit worden aangevraagd. De belangrijkste medische informatie uit deze gesprekken staat wel al in de brief die over het bezoek of de opname is geschreven. Deze extra gegevens zijn vaak gewenst als een patiënt meer informatie wil verkrijgen over zijn of haar verblijf tijdens de ziekenhuisopname, of willen teruglezen wat zij precies met hun arts hebben besproken.

### **3. Gegevens aanvrager, anders dan patiënt**

Wordt een verzoek voor een afschrift van het medisch dossier ingediend door ouders van een kind jonger dan 16 jaar, dan dienen beide ouders de aanvraag te ondertekenen en dienen beide ouders een kopie van hun geldig legitimatiebewijs mee te zenden. *NB: een kind van 16 jaar of ouder dient het verzoek zelf aan te vragen, een kind tussen 12 -16 jaar moet voor akkoord mee ondertekenen. Het verstrekken van een afschrift van het dossier aan een ander dan de patiënt zelf wordt in principe uitsluitend gedaan na een daartoe strekkende machtiging van de patiënt, inclusief kopie van hun geldig legitimatiebewijs. Dit geldt niet voor ouders die een afschrift van het dossier opvragen van hun kind dat jonger is dan 12 jaar.*

#### 4. Aanvraag gegevens IVF / ICSI behandeling

Voor aanvragen van afschriften uit het dossier van een IVF/ ICSI behandeling zijn de handtekeningen en kopieën van geldige legitimatiebewijzen van beide partners noodzakelijk. Plaats in dat geval een handtekening op ons aanvraagformulier bij: 'handtekening aanvrager' en bij 'handtekening partner' en vul ook de gegevens in bij 'gegevens partner'.

#### 5. Aanvraag afschrift medische gegevens van overleden patiënten

Bij een verzoek voor een afschrift van het medisch dossier van **overleden** patiënten gelden strenge eisen. U dient hiervoor de bijgeleverde 'toelichting op het verzoek door derden' op pagina 3 in te vullen. Op basis van onder andere de toelichting bij uw aanvraag is het aan de arts om in te schatten of afgifte van het afschrift van het medisch dossier geschiedt. Er kan alleen sprake zijn van inzage in het dossier van een overleden patiënt aan:

- a) Iemand ten aanzien van wie de patiënt bij leven toestemming heeft gegeven en die toestemming schriftelijk is vastgelegd in het medisch dossier.
- b) De nabestaande een mededeling heeft gekregen dat er een incident heeft plaatsgevonden (de term 'incident' omvat hier ook de calamiteit).
- c) Degene die een zwaarwegend (persoonlijk) belang heeft, en die aannemelijk maakt dat dit belang mogelijk wordt geschaad en dat inzage noodzakelijk is voor de behartiging van dat belang.

Voor de ouder(s) van kinderen die op het moment van overlijden nog geen zestien jaar zijn gelden bovenstaande regels niet.

#### 6. Wijze van ontvangst na afhandeling verzoek (dient u altijd aan te kruisen op de voorzijde van het formulier)

Het afschrift wordt u kosteloos per aangetekende post toegezonden, of u kunt het afschrift van uw medisch dossier persoonlijk afhalen. In het laatste geval ontvangt u een bericht per telefoon of e-mail zodra de gegevens gereed liggen om afgehaald te worden. Het verzenden van medische gegevens via e-mail is niet mogelijk.

#### 7. Inzenden formulier

U stuurt het ingevulde en ondertekende formulier met een kopie van uw geldig legitimatiebewijs naar:

Erasmus MC  
Zorgadministratie/Bureau Medische Informatie  
Gk-312  
Postbus 2040  
3000 CA Rotterdam

Of per e-mail naar [afschriftdossier@erasmusmc.nl](mailto:afschriftdossier@erasmusmc.nl). Het ondertekende formulier en de kopie van uw geldig legitimatiebewijs als twee losse gescande bijlagen als PDF-document bijvoegen).

#### 8. Kopie legitimatiebewijs (let op: het nummer van het legitimatiebewijs moet zichtbaar blijven)

Wij kunnen uw verzoek alleen in behandeling nemen, wanneer wij hierbij een kopie van uw geldig legitimatiebewijs ontvangen. Hierdoor kunnen wij verifiëren of wij uw gegevens ook daadwerkelijk uitgeven aan uzelf. Wij vragen u om ons een veilige kopie van uw identiteitsbewijs te sturen. Dit kan op 2 manieren:

- a) U maakt gebruik van de **KopieID** app op uw telefoon. Deze kunt u downloaden in de Appstore of Google Play Store. Deze app helpt u om automatisch een veilige kopie van uw ID te maken.
- b) U past de kopie handmatig aan:
  - maak in de kopie uw Burgerservicenummer onleesbaar, ook in de cijferreeks onderaan
  - schrijf in de kopie dat het een kopie is
  - schrijf in de kopie voor welke instantie of welk product de kopie bedoeld is
  - schrijf in de kopie de datum waarop u de kopie afgeeft